



**Zespół Szkół Elektrycznych**

im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku

Centrum Kształcenia Praktycznego Nr 1

---

**Regulamin powoływania i działania**

**Rzecznika Praw Ucznia**

**w Zespole Szkół Elektrycznych**

**im. prof. Janusza Groszkowskiego**

**w Białymstoku**

**Białystok 2013 r.**

*Regulamin zatwierdzony został na Radzie Pedagogicznej w dniu 06.02.2013 r.*



## Podstawa prawna:

1. Konwencja o prawach dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r., ratyfikowana przez Polskę dnia 07 lipca 1991 r. (Dz.U. Nr 120, poz. 526, 527).
2. Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 18 lutego 1991 r. (Dz. U. Nr 95, poz. 452 z późniejszymi zmianami).

## Rozdział I

### Zasady powoływania Rzecznika Praw Ucznia

1. Rzecznika Praw Ucznia powołuje spośród pracowników szkoły Dyrektor po uzyskaniu zgody zainteresowanego.
2. Rzecznik Praw Ucznia może być wybrany na podstawie nominacji Dyrektora i jej pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną lub też może być wybrany przez społeczność uczniowską w wyborach:
  - a) tajnych – każdy uczeń ma prawo do tajności swojego wyboru,
  - b) powszechnych – każdy uczeń jest w równej mierze uprawniony do głosowania,
  - c) bezpośrednich – każdy uczeń osobiście uczestniczy w wyborach.
3. Kadencja Rzecznika Praw Ucznia trwa 3 lata.
4. Funkcję Rzecznika Praw Ucznia można sprawować wielokrotnie.
5. Rzecznika Praw Ucznia może odwołać przed upływem kadencji Dyrektor na wniosek społeczności uczniowskiej lub na wniosek zainteresowanego.
6. W przypadku odwołania Rzecznika przed upływem okresu kadencji, funkcja ta jest powierzana kolejnej wybranej zgodnie z niniejszym Regulaminem osobie.

## Rozdział II

### Zadania i obowiązki Rzecznika Praw Ucznia

1. Do obowiązków Rzecznika Praw Ucznia należą:
  - a) aktywne reagowanie w sytuacjach, gdy naruszane są prawa ucznia,
  - b) zabieganie o podmiotowe traktowanie ucznia w procesie dydaktycznym i wychowawczym,
  - c) zachowanie tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania,



# Zespół Szkół Elektrycznych

im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku

## Centrum Kształcenia Praktycznego Nr 1

---

- d) współpraca z Dyrekcją szkoły, nauczycielami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym i pracownikami administracji,
  - e) ustalenie miejsca i czasu pełnienia dyżuru.
2. Do zadań Rzecznika Praw Ucznia należą:
- a) znajomość przepisów prawa, na podstawie których działa,
  - b) informowanie uczniów o przysługujących im prawach i sposobie ich dochodzenia,
  - c) interweniowanie w przypadku naruszenia praw ucznia w szkole,
  - d) wspomaganie uczniów w wyjątkowo trudnych sytuacjach dotyczących całej klasy lub poszczególnych uczniów,
  - e) reprezentowanie interesów ucznia w sprawach wymagających arbitrażu i mediacji, rozstrzygania sporów,
  - f) dokumentowanie swoich działań,
  - g) przedstawianie przynajmniej raz w roku na posiedzeniu Rady Pedagogicznej sprawozdania ze swej działalności.

### Rozdział III

#### Prawa Rzecznika Praw Ucznia

1. Rzecznik ma prawo do:
- a) zgłaszania wniosków na Radzie Pedagogicznej,
  - b) obrony uczniów, których sprawy są rozpatrywane podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej,
  - c) niezależności w sprawowaniu swojej funkcji w ramach obowiązujących przepisów,
  - d) zapoznania się ze stanowiskiem stron konfliktu,
  - e) uzyskania pomocy ze strony każdego ucznia i pracownika szkoły,
  - f) zasięgania opinii Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Dyrekcji,
  - g) uczestnictwa w roli obserwatora, na wniosek zainteresowanej strony, przy przeprowadzaniu egzaminów poprawkowych, sprawdzających i klasyfikacyjnych,
  - h) odstąpienia od podjęcia interwencji.



## Rozdział IV

### Tryb postępowania Rzecznika Praw Ucznia w kwestiach spornych

1. Rzecznik Praw Ucznia rozpatruje dwa rodzaje spraw dotyczących łamania praw ucznia:
  - a) pisemne (podpisane), które wymagają interwencji u nauczyciela, wychowawcy, dyrektora, pracownika szkoły, organu prowadzącego lub nadzorującego,
  - b) ustne, dotyczące konkretnego problemu i wymagające interwencji.
2. Na wniosek zgłaszającego podejmuje działania: zapoznaje się z opinią wszystkich zainteresowanych stron i dostępną dokumentacją oraz analizuje uzyskane informacje pod kątem obowiązujących przepisów prawa.
3. Rzecznik podejmuje działania o charakterze mediacyjnym zmierzające do polubownego rozstrzygnięcia konfliktu.
4. W razie potrzeby Rzecznik zasięga opinii u przedstawiciela społeczności szkolnej adekwatnie do posiadanych przez niego kompetencji znaczących dla rozwiązania konfliktu.
5. Rzecznik udziela informacji o możliwościach rozwiązania konfliktu przez inne podmioty, gdy sprawa wykracza poza jego kompetencje.
6. Informuje strony o podjętych działaniach i decyzjach.
7. Jeżeli interwencja Rzecznika w określonym przypadku naruszania praw ucznia nie przynosi efektu, Rzecznik zgłasza ten fakt Dyrektorowi szkoły, a po wyczerpaniu tej możliwości do Rzecznika Praw Ucznia przy Kuratorze Oświaty.
8. Rzecznik Praw Ucznia nie ustanawia żadnych praw, nie może sam nic nikomu zarzucić, ani do niczego zmusić.