



## **Procedura postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia Zespołu Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku**

*Podstawa prawna:*

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.).*
2. *Statut Zespołu Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku.*

*Ilekróć w Procedurze jest mowa o:*

- 1) *szkole, należy przez to rozumieć wszystkie szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku oraz placówkę Centrum Kształcenia Zawodowego Nr 1 w Białymstoku;*
- 2) *Zespole lub ZSE w Białymstoku, należy przez to rozumieć Zespół Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku;*
- 3) *Procedurze (...), należy przez to rozumieć Procedurę postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia Zespołu Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku;*
- 4) *uczniach, należy przez to rozumieć uczniów i słuchaczy szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Elektrycznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Białymstoku.*

### **1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Szkoła odpowiada za ucznia od chwili wejścia na jej teren, aż do jego opuszczenia.
2. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły są zobowiązani do nadzoru nad uczniami podczas lekcji, przerw międzylekcyjnych i zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę lub poza nią.
3. Celem procedury jest zapewnienie skutecznych działań pracowników, gwarantujących poszkodowanemu uczniowi należyta opiekę i niezbędną pomoc.

#### **§ 2.**

4. Za właściwe funkcjonowanie procedury w przypadku zaistnienia wypadku ucznia na terenie ZSE w Białymstoku odpowiedzialni są:
  - 1) Dyrektor;
  - 2) wicedyrektor;
  - 3) nauczyciele;
  - 4) pracownicy administracji i obsługi.

#### **§ 3.**

1. Technikami i narzędziami monitorowania wypadków na terenie ZSE w Białymstoku są:
  - 1) obserwacje (sal, urządzeń, wyposażenia budynku i terenu) pod względem BHP;
  - 2) analiza dokumentacji (rejestr wypadków, protokoły powypadkowe).

### **2. Definicja wypadku**

#### **§ 4.**

1. Wypadek ucznia – to:
  - 1) nagłe zdarzenie powodujące uraz;
  - 2) wywołane czynnikiem zewnętrznym;
  - 3) mające związek ze szkołą.
2. Za wypadek uznaje się wszystkie zdarzenia skutkujące urazem i mające miejsce:
  - 1) na terenie szkoły;
  - 2) poza terenem szkoły podczas organizowanych przez nauczycieli wycieczek, zawodów sportowych, imprez, wyjść grupowych.



### 3. Wypadki uczniów

#### § 5.

1. **Nauczyciel** (pracownik szkoły), który jest świadkiem wypadku lub zajścia, w którym są poszkodowani, jest zobowiązany do podjęcia czynności ograniczających skutki zdarzenia:
  - 1) udziela wymaganej pierwszej pomocy medycznej lub zapewnia ją poprzez wezwanie pielęgniarki szkolnej, lekarza (jeżeli obrażenia u poszkodowanego ucznia są poważne i wymagana jest natychmiastowa pomoc medyczna);
  - 2) upewnia się (po udzieleniu pomocy przedmedycznej), czy uczeń może uczestniczyć w dalszych zajęciach, czy musi udać się do lekarza lub wrócić do domu;
  - 3) powiadamia o wypadku rodziców poszkodowanego ucznia (w przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicami lub niemożności ich przybycia do placówki zapewnia poszkodowanemu bezpieczny powrót do domu lub przejazd do lekarza);
  - 4) w miarę możliwości zabezpiecza miejsce wypadku;
  - 5) powiadamia niezwłocznie Dyrektora, a pod jego nieobecność osobę kierującą placówką (jeżeli powiadomienie bezpośrednie Dyrektora albo osoby kierującej placówką w danej chwili jest niemożliwe, to powiadamia pracownika służby BHP lub pracownika szkoły, z którym ma kontakt i który może przekazać tę informację dyrektorowi szkoły);
  - 6) wypełnia kartę zgłoszenia wypadku ucznia (druk o nazwie „Zgłoszenie wypadku ucznia”, który znajduje się w kancelarii uczniowskiej i portierni) i przekazuje ją bezpośrednio Dyrektorowi, wicedyrektorowi lub, w razie ich nieobecności, pozostawia w sekretariacie (wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszej procedury).
2. **Uczeń** (świadek wypadku, poszkodowany):
  - 1) niezwłocznie powiadamia o wypadku wychowawcę, innego nauczyciela lub pracownika szkoły, który podejmuje działania zgodnie z ust. 1.;
  - 2) w razie konieczności (i w miarę możliwości) udziela pomocy przedmedycznej;
  - 3) w razie konieczności (i w miarę możliwości) zabezpiecza miejsce wypadku.
3. **Dyrektor**, wicedyrektor (po otrzymaniu zgłoszenia wypadku):
  - 1) zabezpiecza (w miarę potrzeb) miejsce wypadku;
  - 2) powołuje zespół ds. ustalenia przyczyn wypadku (zespół powypadkowy);
  - 3) przekazuje informacje i zgłoszenie powołanemu ds. ustalenia przyczyn wypadku (zespółowi powypadkowemu);
  - 4) powiadamia rodziców (opiekunów) poszkodowanego, inspektora BHP, społecznego inspektora pracy, organ prowadzący, radę rodziców;
  - 5) o wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty;
  - 6) o wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia niezwłocznie Państwową Inspekcję Sanitarną;
  - 7) zatwierdza protokół powypadkowy;
  - 8) prowadzi Rejestr wypadków;
  - 9) omawia z pracownikami szkoły (placówki) okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobiegnięcia im;
  - 10) wydaje zalecenia powypadkowe.
4. **Zespół ds. ustalenia przyczyn wypadku** (zespół powypadkowy) podejmuje działania dotyczące ustalenia przyczyn wypadku i sporządza protokół wypadkowy, a pracownik do spraw BHP wpisuje do rejestru wypadków informację o wypadku oraz przez rok przechowuje notatki, które nie zostały włączone do protokołów powypadkowych.

Anna Niczyporuk  
- Dyrektor ZSE w Białymstoku

Procedura wprowadzona zarządzeniem Dyrektora ZSE nr 57/21/22 z dnia 09.11.2021 r.



.....,  
pieczęć nagłówkowa szkoły

Białystok dnia: .....

## ZGŁOSZENIE WYPADKU UCZNIĄ

1. Data wypadku ..... godzina ..... klasa .....

miejsce wypadku .....

2. Rodzaj zajęć .....

3. Rodzaj wypadku: indywidualny, śmiertelny, ciężki, zbiorowy\*

4. Skutki wypadku (wg opinii lekarza)

.....

5. Imię i nazwisko poszkodowanego ucznia, wychowanka.....

data i miejsce urodzenia .....

miejsce zamieszkania poszkodowanego .....

6. Wstępne rozeznanie przyczyn i okoliczności wypadku: .....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Imię i nazwisko oraz funkcja osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym uczniem w chwili wypadku .....

### Podstawa prawna:

§ 41 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach [Dz.U. 2020 poz. 1604 z póź. zm.]

### Rozdzielnik:

1. Organ prowadzący szkołę
2. Organ nadzorujący (Kuratorium oświaty)
3. Prokuratura
4. Państwowa Inspekcja Sanitarna (zatrucia pokarmowe)
5. a/a

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osoby zgłaszającej wypadek )

.....  
(podpis dyrektora szkoły)